

Vestervangsskolen

Nålemagervej 120

8920 Randers NV

Referat: Dato: 10-12-2019 Kl.: 19.00-21.30 Fraværende: Lise-Lotte, Jack Der er bestilt lidt mad, som vi spiser efter mødet☺			Mødeleder: Referent: Trine		
	Emne og ansvarlig	Hvad skal vi udrette?	Proces	Tid	Konklusioner/bemærkninger
1.	Godkendelse af dagsorden:			2 min.	Dagsorden er godkendt
2.	Valg af mødeleder			3 min	Mads er valgt som mødeleder
3.	Nyt fra: Formand/Næstformand Ledelsen Elevråd Medarbejdere Andre:			20 min	Formand: Der er ikke noget nyt siden sidst. Ledelse: Siden sidste møde har vi haft ansættelsessamtaler. Et enig ansættelsesudvalg har ansat Gitte, som kommer fra en stilling i Silkeborg. Der sendes julebrev ud til forældrene i næste uge. Bestyrelsen sender nytårsbrev vedr. valget i det nye år. Elevrådet: Der arbejdes med nye aktiviteter i kantinen, for at få brugt området på en anden måde end tidligere og skabe sammenhold i udkolingen. Det lille elevråd har med stor succes haft kagesalg med hjælp fra Vestervangsskolens venner. Overskuddet er endnu ikke gjort op. Personale:

Vestervangsskolen

Nålemagervej 120

8920 Randers NV

					<p>Der afvikles samtaler og julehygges i de forskellige klasser.</p> <p>Uge 3 er der terminsprøver for 9. årgang. 8. årgang har projektuge i denne uge, og 7. årgang har omlagt uge hele ugen.</p>
4.	Trivselsundersøgelsen	Hvor er vi lige nu?		10 min	<p>Eleverne skal gennemfører undervisningsmiljøundersøgelse. Denne skal gennemføres i uge 2 og 3. Alle eleverne skal svar på 9 spørgsmål.</p> <p>Når rapporten foreligger skal bestyrelsen have en tilbagemelding på resultaterne.</p> <p>Den nationale trivselsmåling skal gennemføres i løbet af foråret.</p>
5.	Princip for fællesarrangementer	Bilag medsendt Princippet er vendt i MED.	Godkende	10 min	<p>Ændringerne fra sidste møde er lavet.</p> <p>MED synes, det var et fint princip, og havde ikke nogle tilføjelser / bemærkninger.</p> <p>Bestyrelsen godkender princippet.</p> <p>Princippet skal revideres foråret 2023</p> <p>Personalet orienteres via ugenyt, og princippet lægges på skolens hjemmeside.</p>
6.	Antimobbestrategi	Trine sender et bilag inden mødet, som vi sammen skal drøfte.		15 min	<p>Fælles drøftelse og input til det videre arbejde.</p> <p>Strategien laves færdig til næste møde, og præsenteres samlet.</p>

Vestervangsskolen

Nålemagervej 120

8920 Randers NV

7.	Legeplads			5 min	Byggeriet er godt i gang - det forventes færdigt til sommer. Grunden hertil er, at det skal være tørt, når der skal monteres termoplast på asfaltbanen. Dele af legepladsen tages i brug i løbet af de næste uger.
8.	Kommunikationsstrategi.	Bilag medsendt. Har været i MED	Godkende	15 min	Bestyrelsen vender tilbage til dette arbejde. Gennemgang af bilag. Bestyrelsen skal i foråret arbejde med en folder omkring skolen til udlevering til nye forældre.
9.	AULA	Er der nye udfordringer, som I oplever som forældre?		5 min	Vi oplever, at forældrene har taget godt imod Aula. Der er fortsat meget der kan og skal rettes til i Aula. Vi skal alle lære at bruge de nye programmer. Eleverne er kommet godt i gang med Aula. Overblikket hjælper til at se vikar og andre ændringer i løbet af dagen.
10.	Elevrådseleverne har fri				
11.	Forældrehenvendelser				Ingen henvendelser
12.	Evt.			10 min.	Kommende punkter til næste møde: Input til kommunal ordblindestrategi Antimobbestrategi

Møder og punkter fremadrettet.

Vestervangsskolen

Nålemagervej 120
8920 Randers NV

29-01-2020

25-02-2020

25-03-2020

27-04-2020

26-05-2020

18-06-2020.

Med venlig hilsen Britta & Elsebeth